**白城市水土保持工作站**

**2024年预算**

（公章）

二〇二四年二月六日

**目 录**

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 预算表格

一、收支预算表

二、收入预算表

三、支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算表

八、政府性基金预算财政拨款支出预算表

九、项目绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

1. 主要职能

主要职责为：

（一）承担全市水土保持规划、年度计划的组织实施；

（二）承担全市水土流失综合治理工作；

（三）承担水土保持方案的审批工作；

（四）承担对生产建设项目水土保持工作的监管任务；

（五）负责水土流失进行监测、预报；

（六）承担水土保持法律法规的宣传工作；

（七）承担水土保持补偿费的收缴、管理使用；

（八）协调与水土保持有关的各项工作；

（九）负责组织开展水土保持科学研究、人才培训和技术推广以及咨询服务。

二、机构设置

无内设机构。